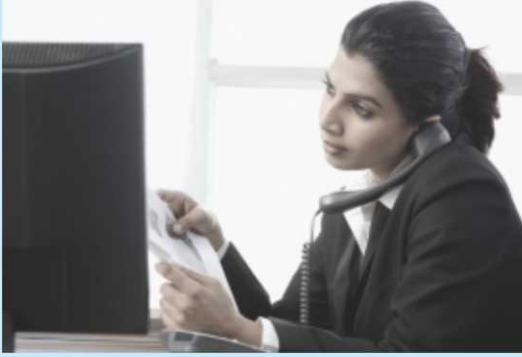


ನಿಮ್ಮ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯು
ನಿಮ್ಮ ದೂರುಗಳಿಗೆ ಕಿವಿಗೋಡುತ್ತಿದೆಯೇ ?



ನಿಮ್ಮ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯು ನಿಮ್ಮ ದೂರುಗಳನ್ನು
ನಿವಾರಿಸದಿದ್ದರೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿರಿ.

ಐಆರ್ ಡಿಎ ಗ್ರಿವೆನ್ಸ್ ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್

☎ ನಿ:ಶುಲ್ಕ ನಂ : 155255

ನಿಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅದರ ತಾಜಾ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು
ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ನೀವು ಇಲ್ಲಿನವುಗೆ ಇಮೈಲ್ www.igms.irda.gov.in ಮಾಡಬಹುದು.



A public awareness initiative by

ಇವರಿಂದ ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಜಾಗೃತಿ ಉಪಕ್ರಮ

**INSURANCE REGULATORY AND
DEVELOPMENT AUTHORITY**

Promoting Insurance. Protecting Insured.

www.irda.gov.in



**INSURANCE REGULATORY AND
DEVELOPMENT AUTHORITY**

ಇವರಿಂದ ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಜಾಗೃತಿ ಉಪಕ್ರಮ



ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ

ಬಗ್ಗೆ ಕೈಪಿಡಿ

ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಗಳು :

1. ಈ ಕೃಷಿಡಿಯ ಬಗ್ಗೆ	1
2. ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳು	2
3. ಆಗಾಗ ಕೇಳಲಾಗುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು	6
4. ಪಾಲಿಸಿ ಧಾರಕರ ಸರ್ವಿಸಿಂಗ್ ಟಿವಿಟಿಗಳು	10
5. ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ದೂರುಗಳಿದ್ದರೆ	11

1. ಈ ಕೃಷಿಡಿಯ ಬಗ್ಗೆ

ಈ ಕೃಷಿಡಿಯು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಆಂಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ (ಐಆರ್‌ಡಿಎ) ಇವರಿಂದ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಇಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು/ ನಿಯಮ/ಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ನು ತಳ್ಳಿಹಾಕುವುದಿಲ್ಲ.

2. ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳು

- ವಿಮೆಯು ಒಳಪಡಿಸಲಾದ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಪರಿಹಾರದ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಒಂದು ಸಂಕೀರ್ಣ ಉತ್ಪನ್ನವಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಮಾ ವಹಿವಾಟುಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಓರ್ವ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಇರುತ್ತಾನೆ - ಓರ್ವ ವಿಮಾ ಏಜೆಂಟ್ (ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್) ಅಥವಾ ಓರ್ವ ವಿಮಾ ಬ್ರೋಕರ್.
- ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳು ಗ್ರಾಹಕರು (ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವವರು) ಮತ್ತು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಗಳು (ಆ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವವರು) ನಡುವಿನ ಸೇತುವೆಯಾಗಿದ್ದಾರೆ.
- ವಿಮಾ ಬ್ರೋಕರರು ಐಆರ್‌ಡಿಎಯಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಮತ್ತು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ (ವಿಮಾ ಬ್ರೋಕರರು) ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು 2002 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿಮಾ ಏಜೆಂಟರು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟರು ಐಆರ್‌ಡಿಎಯಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ಕೂಡಾ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಮತ್ತು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ (ಲೈಸೆನ್ಸಿಂಗ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿವಿಜುವಲ್ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ಏಜೆಂಟ್ಸ್) ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ 2000 ಮತ್ತು ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಆಂಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ (ಲೈಸೆನ್ಸಿಂಗ್ ಆಫ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟ್ಸ್) ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್, 2002 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ ಈ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಆಯಾಯ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುತ್ತದೆ.
- ಒಂದು ಉತ್ಪನ್ನದ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಹಿಡಿದು ಪಾಲಿಸಿಗಾಗಿ ಸೇವೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ದಾವೆಗಾಗಿ ಸೇವೆ ಮಾಡುವ ತನಕ

ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ಉತ್ಪನ್ನದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸುತ್ತಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸುತ್ತಾನೆ. ಪ್ರಸ್ತಾವಿತರಿಗೆ ಉತ್ಪನ್ನವಾದುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಯಾರೇ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಸುರಕ್ಷೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾನೆ. ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಹೊರಗೆಡಹಬೇಕು ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು. ಮಾರಾಟವು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾದ ನಂತರ, ಪಾಲಿಸಿಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ದಾವೆಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಇನ್‌ಶೂರರ್‌ರೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂಘಟಕನಾಗಿರಬೇಕು.

- ಇನ್‌ಶೂರರು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಮೇಲೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಐಆರ್‌ಡಿಎಯು ಪಾಲಿಸಿಧಾರಕರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ. ಇವು ಮಾರಾಟದ ಹಂತ ಹಾಗೂ ಪಾಲಿಸಿ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ದಾವೆಯ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ.

ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆಗಳು

- ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಜೊತೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ:
- ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ಕೇಳಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವನೇ ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವವನೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಉದಾಹರಣೆಗಾಗಿ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ಜೀವ ವಿಮೆ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮೆ ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನೂ

ಮಾರುವ (ಕಂಪ್ರೋಟ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಧಾರಕ) ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ರಫರಲ್ ಯಾವಾಗಲೂ ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.

- ಅವನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವಳಿಗೆ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ವಿಮಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತಮ ಜ್ಞಾನವಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಿರಿ.
- ಅವನು ಅಥವಾ ಅವಳು ನಿಮ್ಮ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನೀವೇನನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತಿರಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿದಿರಬೇಕು. ನಿಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀವು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿದ್ದೀರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ಸದಾ ನೀವು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಭರವಸೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಗಿಂತ ಅಧಿಕ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಚಾತುರ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕರಾಗಿರಿ.
- ನಿಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಿರಿ.
- ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿರಿ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯ ನಿಮಗೆ ವಿವರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿರುವ ಪಾಲಿಸಿಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿರಿ.
- ನಿಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಗಳು ಏನೆಂದು ನೀವು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ತೃಪ್ತಿ ಇರಲೇಬೇಕು. ನೀವು ಪಾಲಿಸಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ನೀವದನ್ನು ಸರಂಡರ್ ಮಾಡುವಾಗ ಅಥವಾ ನೀವು ದಾವೆಯನ್ನು ಮಾಡುವಾಗ ನೀವು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಪಾವತಿಯ ಅಥವಾ ಪಡೆಯುವ ಮೊತ್ತದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿರಿ.
- ನೀವು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಥವಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿರುವ ಉತ್ಪನ್ನದ ಬ್ರೋಷರ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಸಾಹಿತ್ಯವನ್ನು ಕೇಳಿ ಪಡೆಯಿರಿ. ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯ ಉತ್ಪನ್ನ ಸುರಕ್ಷೆಯ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಿರಿ.

- ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮತ್ತು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಹೇಳಿರಿ. ನೀವು ಇದನ್ನು ಮಾರಾಟದ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಅವನು/ಅವಳು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವ ಸಮಯದಿಂದ ನಿರ್ಭಯಿಸಬಹುದು.
- ನೀವೇ ಸ್ವತಃ ಪ್ರಸ್ತಾವ ಫಾರ್ಮ್‌ನ್ನು ತುಂಬಿಸಿರಿ. ಎಂದೂ ಖಾಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವ ಫಾರ್ಮ್‌ಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಡಿ. ಪ್ರಸ್ತಾವ ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಮಗೆ ಅರ್ಥವಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿದ್ದರೆ ನಿಮಗೆ ಅದನ್ನು ವಿವರಿಸುವಂತೆ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗೆ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಿರಿ.
- ನೀವು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವಾಗ ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಅವನು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಿಂದ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದಿರುವನೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಿರಿ ಮತ್ತು ಕೂಡಲೇ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಕೇಳಿ ಪಡೆಯಿರಿ.
- ನಿಮ್ಮ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ನಿಮಗೆ ಅರ್ಥವಾಗದಿದ್ದರೆ ಕೂಡಲೇ ನಿಮ್ಮ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿರಿ ಮತ್ತು ಅವಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ. ಮೂರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕ ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಪ್ರೀ-ಲುಕ್ ಅವಧಿಯಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿನ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ನೀವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ ಅದರೊಳಗೆ ನೀವು ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ಮರಳಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದು ನೆನಪಿರಲಿ.
- ದಾವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿರಿ ಮತ್ತು ಅವನ್ನು ಪೂರ್ಣತಃ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿರಿ. ದಾವೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀವು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಲ್ಲದೆ ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೂ ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗಬಹುದು. ನೀವೇನು ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ.

3. ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಗಾಧ ಕೇಳಲಾಗುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು.

ಪ್ರ: ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಎಂದರೆ ಯಾರು ?

ಉ: ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಎಂದರೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಏಜೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ರೋಕರ್ ನೋಲ್ಡ್ ಗೊಂಡು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟರಾಗಿದ್ದು ಅವರು ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯ ನಡುವಿನ ಮಧ್ಯಮವಾಗಿದ್ದಾರೆ. ವಿಮಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ವೆಯರರು ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್‌ರು ಕೂಡಾ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಆದರೆ ಈ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳು ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸರ್ವೆಯರರು ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಗಳ ಪರವಾಗಿ ನಷ್ಟದ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್‌ರು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರ: ಏಜೆಂಟರೆಂದರೆ ಯಾರು ?

ಉ: ಓರ್ವ ಏಜೆಂಟರೆಂದರೆ ವಿಮೆಯ ಮುಂದುವರಿಸುವಿಕೆ, ನವೀಕರಣ, ಪುನಶ್ಚೇತನವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ವಿಮಾ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ಪಡೆಯಲು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದಿರುವ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದಾನೆ. ಏಜೆಂಟರು ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಏಜೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟರಾಗಿರಬಹುದು. ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಏಜೆಂಟರು ಹೆಸರೇ ಸೂಚಿಸುವಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಓರ್ವ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತಾನೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟರು ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರದೆ ಒಂದು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯಾಗಿದ್ದಾರೆ.

ಪ್ರ: ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟರ ಅಧಿನೇಮಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂಬುದರ ಅರ್ಥ ವೇನು ?

ಉ: ಅಧಿನೇಮಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂದರೆ ಇನ್‌ಶೂರರ್‌ರಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮಾರಾಟ ವ್ಯವಹಾರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಂತೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರ: ಕಂಪೋಸಿಟ್ ವಿಮಾ ಏಜೆಂಟರೆಂದರೆ ಯಾರು ?

ಉ: ಕಂಪೋಸಿಟ್ ವಿಮಾ ಏಜೆಂಟರೆಂದರೆ ಲೈಫ್ ಇನ್‌ಶೂರರು ಮತ್ತು ಜನರಲ್ ಇನ್‌ಶೂರರ್‌ರ ಪರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದಿರುವ ವಿಮಾ ಏಜೆಂಟರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರ: ವಿಮಾ ಬ್ರೋಕರರೆಂದರೆ ಯಾರು ?

ಉ: ವಿಮಾ ಬ್ರೋಕರರೆಂದರೆ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಮತ್ತು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿಯಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು ಇವರು ಗ್ರಾಹಕರ ಪರವಾಗಿ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಮಾ ಒಪ್ಪಂದದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವವರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಓರ್ವ ವಿಮಾ ಬ್ರೋಕರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಬಹುದು.

ಪ್ರ: “ಏಜೆಂಟರು” ಮತ್ತು “ಬ್ರೋಕರರು” ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವೇನು ?

ಉ: ಓರ್ವ ಏಜೆಂಟರು ಕೇವಲ ಒಂದೇ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತಾರೆ (ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಲ್ಲದೆ, ಒಂದು

ಸಾಮಾನ್ಯ, ಒಂದು ಜೀವ ಅಥವಾ ಕಂಪೋಸಿಟ್ ಏಜೆಂಟರಾದರೆ ಎರಡೂ) ಆದರೆ ಬೋಕರರು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಜೀವ ವಿಮಾ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಎರಡರಲ್ಲೂ ವ್ಯವಹರಿಸಬಹುದು.

ಪ್ರ: “ಸರ್ವೇಯರರು” ಮತ್ತು “ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರರು” ಕೂಡಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳೇ?

ಉ: ಸರ್ವೇಯರು ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರರು ಕೂಡಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಆದರೆ ಅವರು ವಿಮೆಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಪ್ರ: “ಏಜೆಂಟರು” ಮತ್ತು “ಬೋಕರರಿ”ಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಆವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆಯೇ?

ಉ: ಹೌದು. ಜೀವ ವಿಮೆ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮೆ ಅಥವಾ ಎರಡಕ್ಕೂ ಏಜೆಂಟರು ಮತ್ತು ಬೋಕರರು ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಮತ್ತು ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ (ಐಆರ್‌ಡಿಎ) ಯಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಅವರು ಅಯಾಯ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗೂ ಕೂಡಾ ಒಳಪಡುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರ: ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ನಾನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರೀಮಿಯಂನಲ್ಲಿ ನನಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಬಹುದೇ?

ಉ: ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸಲು ಯಾರೇ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯು ನಿಮಗೆ ಯಾವುದೇ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡುವಂತಿಲ್ಲ. ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರೇರೇಪಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾದರೆ ಅದು ವಿಮಾ ಕಾಯ್ದೆ 1938ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 41ರ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಮತ್ತು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪಾರ್ಟಿಗಳೂ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಜರಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅರ್ಹ ರಾಗುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರೀಮಿಯಂನ ಮೇಲೆ ನೀವು ಪಡೆಯುವ ಯಾವುದೇ ರಿಯಾಯಿತಿಯು ಕೇವಲ ಪಾಲಿಸಿಯಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಲಾದ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪಾಲಿಸಿದಾರರಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಐಆರ್‌ಡಿಎ ಇವರಿಂದ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾದ ತಗಲುವ ಸಮಯ

ಸೇವೆ	ಗರಿಷ್ಠ ಸಮಯ
ಸಾಮಾನ್ಯ	
ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರೊಸೆಸ್ ಮಾಡುವುದು ಆವಶ್ಯಕತೆ/ಪಾಲಿಸಿ ನೀಡಿಕೆ/ರದ್ದು ಪಡಿಸುವಿಕೆ ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು	15 ದಿನಗಳು
ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು	30 ದಿನಗಳು
ಪಾಲಿಸಿ ನೀಡಿದ ನಂತರದ ಸೇವೆ - ದೋಷ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ದಿವಾನ್‌ನ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೋರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ನಾನ್-ಕ್ಲೈಮ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಕೋರಿಕೆಗಳು	10 ದಿನಗಳು
ಜೀವ ವಿಮೆ	
ಸರಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯ/ಆನುಯಿಷ್ಠಿ/ಪೆನ್ಷನ್ ಪ್ರೊಸೆಸ್ ಮಾಡುವುದು.	10 ದಿನಗಳು
ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ಕ್ಲೈಮ್/ಸರ್ವೆವಲ್ ಲಾಭ ಪೆನ್‌ಲ್ ಬಡ್ತಿ ಪಾವತಿಸದಿರುವುದಿಲ್ಲ	15 ದಿನಗಳು
ಕ್ಲೈಮ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಕ್ಲೈಮ್‌ನ ಆವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು	15 ದಿನಗಳು
ತನಿಖೆಯ ಆವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲದೆ ಮೃತ್ಯು ದಾವೆಗಳ ತೀರಿಕೆ	30 ದಿನಗಳು
ತನಿಖೆಯ ಆವಶ್ಯಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ಮೃತ್ಯು ದಾವೆಯ ತೀರಣೆ/ನಿರಾಕರಣೆ	6 ತಿಂಗಳು
ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮೆ	
ಸರ್ವೆ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಸಲ್ಲಿಕೆ	30 ದಿನಗಳು
ಇನ್‌ಶೂರರು ಸೇರಿಕೆ ವರದಿಯನ್ನು ಕೋರುವುದು.	15 ದಿನಗಳು
ಮೊದಲ/ಸೇರಿಕೆ ಸರ್ವೆ ರಿಪೋರ್ಟ್‌ನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರ ದಾವೆಯ ತೀರಿಕೆ /ತಿರಸ್ಕರಿಸುವಿಕೆ	30 ದಿನಗಳು
ದೂರುಗಳು	
ದೂರಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ದಾಖಲಾತಿ	3 ದಿನಗಳು
ದೂರಿನ ನಿವಾರಣೆ	15 ದಿನಗಳು

5. ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ದೂರುಗಳಿದ್ದರೆ

ಕನ್‌ಸ್ಯೂಮರ್ ಅಫೇರ್ಸ್ ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಆಂಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ (ಐಆರ್‌ಡಿಎ) ಇವರು ಸಮಗ್ರ ದೂರು ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಐಜಿಎಮ್‌ಎಸ್) ಪರಿಚಯಿಸಿದ್ದು ಇದು ದೂರುಗಳ ನೋಂದಾವಣೆ ಮತ್ತು ಅದರ ತಾಜಾ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯುವ ಒಂದು ಆನ್‌ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ. ನೀವು ಮೊದಲಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದರ ನಿವಾರಣೆಯಿಂದ ನೀವು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ ನೀವು ಅದನ್ನು www.igms.irda.gov.in ಇದನ್ನು ತಲಪುವ ಮೂಲಕ ಐಜಿಎಮ್‌ಎಸ್‌ನ ಮೂಲಕ ಐಆರ್‌ಡಿಎಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ನಿಮಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಇನ್‌ಶೂರರ್ ದೂರು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ತಲಪಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಐಜಿಎಮ್‌ಎಸ್ ಇವರು ನಿಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪರ್ಯಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

ಐಜಿಎಮ್‌ಎಸ್‌ನ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ (ಅಂದರೆ ವೆಬ್) ದೂರುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಅನೇಕ ಮಾಧ್ಯಮಗಳಿವೆ- ಇ - ಮೈಲ್‌ನ ಮೂಲಕ (complaints@irda.gov.in) ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ (ನಿಮ್ಮ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕನ್‌ಸ್ಯೂಮರ್ ಅಫೇರ್ಸ್ ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್, ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಆಂಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥಾರಿಟಿ, 3 ನೇ ಮಹಡಿ, ಪರಿಶ್ರಮ್ ಭವನ, ಬರ್ಲಿನ್ ಭಾಗ್, ಹೈದರಾಬಾದ್ : 4 ಇಲ್ಲಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿರಿ) ಅಥವಾ ನಿ:ಶುಲ್ಕ ನಂ : 155255 ಈ ನಿ:ಶುಲ್ಕ ನಂಬರ್

ನಲ್ಲಿ ಐಆರ್‌ಡಿಎ ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್‌ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿರಿ, ಇದರ ಮೂಲಕ ಐಆರ್‌ಡಿಎ ಉಚಿತವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ದೂರುಗಳನ್ನು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಕರೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ದೂರು ಫಾರ್ಮ್‌ನ್ನು ತುಂಬಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಅದು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯ ವಿಳಾಸ, ಟೆಲಿಫೋನ್ ಕ್ರಮಾಂಕ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿವರಗಳು, ಸಂಪರ್ಕ ನಂಬರ್, ಇ-ಮೈಲ್ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ನೇರವಾಗಿ ಮೊದಲಿಗೆ ದೂರುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಐಆರ್‌ಡಿಎ ಕಾಲ್‌ಸೆಂಟರ್ ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದ ತನಕ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಗಂಟೆ 8 ರಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಗಂಟೆ 8 ರ ತನಕ ಹಿಂದಿ, ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಭಾರತೀಯ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ 12 ತಾಸು X 6 ದಿನಗಳು ಸೇವಾ ವೇದಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ವಾಸ್ತವಿಕ ಪರ್ಯಾಯ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಸಿ ಧಾರಕರಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ಕಾರ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಐಆರ್‌ಡಿಎಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ದೂರನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದಾಗ, ಅದು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯೊಂದಿಗೆ ಅದರ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ. ದೂರನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಕಂಪೆನಿಗೆ 15 ದಿನಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅವಶ್ಯಕ ಎಂದಾದರೆ, ಐಆರ್‌ಡಿಎಯು ತನಿಖೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಚಾರಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿಲ್ಲಾ, ರಿಡ್ರೆಸ್ಸಲ್ ಆಫ್ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಗ್ರಿವೆನ್ಸ್ ರೂಲ್ಸ್ 1998 ರ ಪ್ರಕಾರ ದೂರು ನೀಡಿದವರನ್ನು ವಿಮಾ ಒಂಬುಡ್ಸ್‌ಮೆನ್‌ರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಅನಂಗೀಕಾರ:

ಈ ಕೈಪಿಡಿಯು ನಿಮಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಇದು ಎಲ್ಲವನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ. ಇದೊಂದು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉಪಕ್ರಮವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲ.